

Klauzula informacyjna - korespondencja e-mail

Administrator danych

Administratorem danych osobowych w związku z prowadzoną korespondencją jest ZSO w Godzianowie reprezentowane przez dyrektora szkoły.

W sprawie przetwarzania danych może Pani/Pan skontaktować się z Administratorem pisząc na adres e-mail:

zsogodz@poczta.onet.pl bądź z naszym inspektorem ochrony danych, Panem Andrzejem Jaskólskim: iod@softhard.eu.

Cel i podstawa prawna przetwarzania danych

Administrator przetwarza informacje kontaktowe o nadawcach i adresach korespondencji e-mailowej, zawarte w treści tej korespondencji, w celu:

- skontaktowania się w sprawie opisanej w treści korespondencji e-mail — na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO (obowiązek wynikający z przepisów prawa) oraz art. 6 ust.1 lit. e (niezbędność do wykonywania zadań publicznych);
- przyjęcia oraz rozpatrzenia sprawy opisanej w korespondencji e-mail — na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO (obowiązek wynikający z przepisów prawa) oraz art. 6 ust.1 lit. e (niezbędność do wykonywania zadań publicznych);
- dowodowym, na potrzeby zabezpieczenia informacji, które mogą służyć wykazywaniu faktów — na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO (obowiązek wynikający z przepisów prawa), art. 6 ust. 1 lit. e (niezbędność do wykonywania zadań publicznych) oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO (prawnie uzasadniony interes Administratora danych osobowych); prawnie uzasadnionym interesem Administratora jest posiadanie informacji potrzebnych np. w razie sporu; prawnie uzasadniony interes nie dotyczy przetwarzania, którego dokonuje organ w ramach realizacji swoich zadań.

Okres przechowywania danych

Korespondencję przechowujemy przez okres niezbędny do należytego i rzetelnego wywiązywania się z realizacji celów, o których mowa powyżej, odpowiednio dla każdego celu z osobna. Pani/Pana dane osobowe po zrealizowaniu celu, dla którego zostały zebrane, będą przetwarzane w celach archiwalnych i przechowywane przez okres niezbędny wynikający z przepisów o narodowym zasobie archiwalnym — w odniesieniu do danych osobowych przetwarzanych w ramach dokumentacji archiwalnej i niearchiwalnej.

Prawa osób

W związku z przetwarzaniem przez nas danych osobowych ma Pani/Pan prawo do:

- żądania dostępu do swoich danych osobowych,
- żądania sprostowania danych osobowych,
- żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych,
- wniesienia sprzeciwu co do przetwarzania Pani/Pana danych,
- wniesienia skargi do [Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych](#), w razie uznania, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy prawa.

Podanie przez Panią/Pana danych jest dobrowolne, jednak ich niepodanie może uniemożliwić kontynuowanie korespondencji. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany ani przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy, ani do organizacji międzynarodowych.

Odbiorcy danych

Pani/Pana dane mogą zostać przekazane:

- podmiotowi właściwemu do rozpatrzenia sprawy (jeżeli sprawa wymaga przekazania);
- podmiotom i organom, którym Administrator jest zobowiązany lub upoważniony udostępnić dane osobowe na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa;
- podmiotom, które przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora na podstawie zawartej z Administratorem umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych lub wydanego przez Administratora pisemnego upoważnienia do przetwarzania danych osobowych.